



ประกาศคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนพัฒนาอาจารย์
คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

.....

ด้วยคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์จะส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์
ได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ ความสามารถทางวิชาการ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ
ในการสอน การค้นคว้า การสร้างผลงานทางวิชาการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๒) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยกองทุน
ของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการกองทุน
คณะศึกษาศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข
วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการให้ทุนพัฒนาอาจารย์คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ไว้ ดังนี้

๑. ความหมายของคำศัพท์เฉพาะ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะ” หมายความว่า คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

“อาจารย์” หมายความว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน
หรืออาจารย์ประจำคณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งทำหน้าที่สอนในคณะศึกษาศาสตร์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
นับถึงวันที่ยื่นขอทุน

“การศึกษา” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ด้วยการเรียนระดับปริญญาเอกหรือหลังปริญญาเอก
โดยการศึกษาต่อเต็มเวลาตลอดหลักสูตรหรือโปรแกรมการเรียนในประเทศหรือต่างประเทศของสถาบันการศึกษา
หรือสถาบันวิชาชีพ

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้าในงานที่ผู้ขอรับทุนรับผิดชอบ หรือเกี่ยวข้องกับสาขาวิชา
ที่สอน โดยดำเนินการตามหลักการวิจัยที่ถูกต้อง และต้องไม่ใช่งานวิจัยในการศึกษาเพื่อจบหลักสูตร
ของผู้ขอรับทุน

“การฝึกอบรม” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้ ความชำนาญ หรือประสบการณ์ โดยไม่มี
การรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการนั้น

“การประชุมวิชาการ” หมายความว่า การเพิ่มพูนความรู้หรือประสบการณ์ด้วยการนำเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ

“การขอรับการประเมิน” หมายความว่า การยื่นขอรับการประเมินสมรรถนะอาจารย์ตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพอาจารย์เพื่อส่งเสริมการบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา หรือการยื่นขอรับการประเมินอาจารย์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในวิชาชีพทางการศึกษา

“ตำรา” หมายความว่า งานวิชาการที่ใช้สำหรับการเรียนการสอนทั้งวิชา หรือเป็นส่วนหนึ่งของวิชา ซึ่งเกิดจากการนำข้อค้นพบจากทฤษฎี จากงานวิจัยของผู้เขียน หรือความรู้ที่ได้จากการค้นคว้าศึกษา มาวิเคราะห์ สังเคราะห์ รวบรวม และเรียบเรียง โดยมีมีโนทัศน์ที่ผู้เขียนกำหนดให้เป็นแกนกลาง ซึ่งสัมพันธ์กับมีโนทัศน์ย่อยอื่นอย่างเป็นระบบ มีเอกภาพ สัมพันธภาพ และสารัตถภาพตามหลักการเขียนที่ดี ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ และให้ความรู้ใหม่อันเป็นความรู้สำคัญที่มีผลให้เกิดความเปลี่ยนแปลงต่อวงการวิชาการนั้น ๆ เนื้อหาสาระของตำราต้องมีความทันสมัย เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การอธิบายหรือการวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคว้า ทั้งนี้ควรมีการอ้างอิงแหล่งข้อมูลที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ การอธิบายสาระสำคัญมีความชัดเจน โดยอาจใช้ข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบ จนผู้อ่านสามารถทำความเข้าใจในสาระสำคัญนั้นได้โดยเบ็ดเสร็จ

“หนังสือ” หมายความว่า งานวิชาการที่เกิดจากการค้นคว้าศึกษาความรู้ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อย่างรอบด้านและลึกซึ้ง มีการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเรียบเรียงอย่างเป็นระบบ ประกอบด้วยมีโนทัศน์หลักที่เป็นแกนกลางและมีโนทัศน์ย่อยที่สัมพันธ์กัน มีความละเอียดลึกซึ้ง ใช้ภาษาที่เป็นมาตรฐานทางวิชาการ ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิดและสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง เนื้อหาของหนังสือไม่จำเป็นต้องสอดคล้องหรือเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือของวิชาใด วิชาหนึ่งในหลักสูตร และไม่จำเป็นต้องนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง เนื้อหาของหนังสือต้องมีความทันสมัย เป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย คำนำ สารบัญ เนื้อเรื่อง การวิเคราะห์ การสรุป การอ้างอิง บรรณานุกรม และดัชนีค้นคว้า ที่ทันสมัยและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยอาจมีข้อมูล แผนภาพ ตัวอย่าง หรือกรณีศึกษาประกอบด้วยก็ได้ ตามรูปแบบอย่างใดอย่างหนึ่งระหว่างเป็นงานที่อาจารย์เขียนทั้งเล่ม (authored book) กับเป็นงานวิชาการบางบทหรือส่วนหนึ่งในหนังสือที่มีผู้เขียนหลายคน (book chapter)

“ทุน” หมายความว่า เงินหรือทรัพย์สินที่จ่ายให้สำหรับศึกษา วิจัย ฝึกอบรม การประชุมวิชาการ การรับการประเมิน หรือการเขียนตำราหรือหนังสือ

“ผู้ขอรับทุน” หมายความว่า โครงการ กิจกรรม หน่วยงาน ในสังกัดของส่วนงาน หรือผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาเพื่อขอรับทุนจากกองทุน

“ผู้รับทุน” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับทุนจากกองทุน

๒. การพิจารณาการให้ทุน

การพิจารณาให้ทุนการศึกษา ทุนการวิจัย ทุนการฝึกอบรม ทุนการประชุมวิชาการ ทุนการขอรับการประเมิน และทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ ให้พิจารณาตามความจำเป็นและตามความต้องการของหน่วยงานที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญในสาขาวิชาที่ตรงกับสายงานที่ปฏิบัติหรือเป็นสาขาที่หน่วยงานขาดแคลน เพื่อให้ผู้รับทุนสามารถพัฒนาปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพตามเป้าหมายของคณะศึกษาศาสตร์ โดยได้รับคำรับรองจากหัวหน้าภาควิชา

๓. ทุนการศึกษา

๓.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

๓.๑.๑ เป็นผู้ที่ไม่ได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และไม่ได้รับทุนอื่นใดจากแหล่งอื่นในหลักสูตรหรือโปรแกรมเดียวกัน หากได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่นอีกจะต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

๓.๑.๒ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรหรือโปรแกรมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๓.๒ ผู้ประสงค์ขอรับทุนการศึกษาในต่างประเทศ จะต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนดก่อนเดินทางไปศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ เดือน นับจากวันที่กำหนดเดินทางไปศึกษา และยื่นหนังสือตอบรับการเข้าศึกษาของสถาบันการศึกษาหรือสถาบันวิชาชีพในต่างประเทศ ต่อคณะกรรมการก่อนการเดินทาง ไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับจากวันที่กำหนดเดินทางไปศึกษา

๓.๓ ผู้ได้รับทุนการศึกษา มีสิทธิได้รับทุนเพียงครั้งเดียว

๓.๔ ทุนการศึกษาให้จ่ายได้ ไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตลอดหลักสูตรหรือโปรแกรม

๔. ทุนการวิจัย

๔.๑ ผู้ขอรับทุนการวิจัย ต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยและต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนตามแบบฟอร์มที่กำหนดพร้อมแนบโครงการวิจัยให้แก่คณะกรรมการ โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านวิจัยของคณะศึกษาศาสตร์ กรณีโครงการวิจัยดังกล่าวได้ยื่นขอรับทุนจากหน่วยงานอื่นร่วมด้วย จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบ

๔.๒ คณะกรรมการจะพิจารณาให้ทุนการวิจัยปีละ ๑ ครั้ง ตามประกาศของคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านวิจัย ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนจำนวนมาก จะสนับสนุนผู้ขอรับทุนที่ยังไม่เคยได้รับทุนการวิจัยจากกองทุนคณะศึกษาศาสตร์มาก่อน

๔.๓ ผู้ขอรับทุนการวิจัยมีสิทธิขอรับทุนครั้งละ ๑ เรื่อง และต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ก่อนขอรับทุนการวิจัยครั้งต่อไป

๔.๔ ทุนการวิจัยจ่ายได้ไม่เกินทุนละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และผู้รับทุนต้องทำวิจัยให้แล้วเสร็จภายใน ๒ ปี นับแต่วันที่ได้รับทุน การจ่ายเงินทุนจะแบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อโครงการวิจัยได้รับอนุมัติ และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะได้รับทุนร้อยละ ๓๐

งวดที่ ๒ เมื่อส่งรายงานความก้าวหน้าเพื่อแสดงผลการวิจัยแล้ว จะได้รับทุนร้อยละ ๓๐

งวดที่ ๓ เมื่อจัดส่งรูปเล่มที่สมบูรณ์ให้คณะกรรมการ และเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารที่ได้รับการรับรองแล้ว จะได้รับทุนร้อยละ ๔๐

๔.๕ สำหรับทุนการวิจัยที่คณะศึกษาศาสตร์ต้องจ่ายร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์เป็นรายกรณี

๔.๖ โครงการวิจัยต้องมีลักษณะดังนี้

๔.๖.๑ เป็นโครงการวิจัยที่ตอบสนองกับนโยบายของคณะศึกษาศาสตร์

๔.๖.๒ ไม่ได้จัดทำหรือเผยแพร่ผลงานวิจัยก่อนขอรับทุน

๔.๖.๓ ไม่มีค่าตอบแทนนักวิจัยและค่าครุภัณฑ์ใด ๆ

๔.๖.๔ เป็นโครงการวิจัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๒ ปี

๕. ทุนการฝึกอบรมและทุนการประชุมวิชาการ

๕.๑ ผู้ขอรับทุนฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการ จะต้องยื่นใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมหนังสือเชิญของสถาบันที่จะไปฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการ ก่อนการเดินทางไปฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการ ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน นับจากวันที่กำหนดเดินทาง และยื่นหนังสือตอบรับต่อคณะกรรมการก่อนการเดินทางไปฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับจากวันที่เดินทาง

๕.๒ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการในต่างประเทศ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๕.๒.๑ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการ ตามความต้องการของคณะ

๕.๒.๒ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการ ตามความต้องการของผู้ขอรับทุน

๕.๓ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการในต่างประเทศตามความต้องการของคณะ ให้จ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตลอดหลักสูตรหรือโปรแกรม ตามรายการดังนี้

๕.๓.๑ ค่าเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด จากประเทศต้นทางถึงประเทศปลายทาง ตามที่จ่ายจริง (บินตรง)

๕.๓.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พักให้จ่ายได้ไม่เกินอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕.๓.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อการเดินทางและระหว่างการเดินทางฝึกอบรมหรือประชุมวิชาการ ให้สามารถเบิกจ่ายได้ตามความจำเป็นหรือตามที่สถาบันที่จัดการฝึกอบรมหรือจัดประชุมวิชาการกำหนด

๕.๔ ทุนการฝึกอบรมหรือทุนการประชุมวิชาการในต่างประเทศตามความต้องการของผู้ขอรับทุน ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ แต่ไม่เกินรายละ ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) สำหรับผู้ที่เคยได้รับทุนสนับสนุนตามข้อนี้แล้ว จะต้องเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันอนุมัติทุนครั้งสุดท้าย จนถึงวันยื่นใบสมัครขอรับทุนครั้งต่อไป

๕.๕ ทุนการประชุมวิชาการภายในประเทศตามความต้องการของคณะ ให้จ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง หรือค่าที่พัก ในวงเงินไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕.๖ ให้ผู้รับทุนตามข้อ ๕.๓, ๕.๔ และ ๕.๕ ส่งรายงานสรุปผลการฝึกอบรมหรือการประชุม วิชาการแก่คณะกรรมการเพื่อการเผยแพร่ต่อไป

๖. ทุนการขอรับการประเมิน

๖.๑ ทุนการขอรับการประเมิน จ่ายได้ไม่เกินทุนละ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน) ตามค่าใช้จ่ายจริง โดยจะจ่ายเมื่อผู้ขอรับทุนได้ยื่นเอกสารขอรับการประเมินจากหน่วยงานที่ประเมิน และทราบผลว่าผ่านการประเมินเรียบร้อยแล้วพร้อมแนบหลักฐานการผ่านการประเมิน

๖.๒ การพิจารณาทุนการขอรับการประเมินให้ผ่านคณะกรรมการที่รับผิดชอบด้านวิชาการ และอยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

๗. ทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ

๗.๑ ทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ จ่ายได้ไม่เกินทุนละ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยจะจ่ายเมื่อผ่านทั้ง ๓ ข้อ ต่อไปนี้

๗.๑.๑ ผ่านการกลั่นกรองตำราหรือหนังสือจากคณะกรรมการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการส่งเสริมการผลิตหนังสือ ตำรา และนวัตกรรมทางการศึกษาของคณะศึกษาศาสตร์

๗.๑.๒ ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบันจำนวน ๓ ท่าน โดยมีผลการประเมินตั้งแต่ระดับดีขึ้นไป และคำตอบแทนสำหรับคณะผู้ทรงคุณวุฒิให้รวมอยู่ในทุนการเขียนตำราหรือหนังสือที่จ่าย

๗.๑.๓ ผู้ขอรับทุนส่งมอบตำราหรือหนังสือที่ผ่านการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ ของคณะผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ ๗.๑.๒ แล้ว

๗.๒ ตำราหรือหนังสือที่ผู้ขอรับทุนตามข้อ ๗.๑ ต้องมีลักษณะดังนี้

๗.๒.๑ มิได้จัดทำขึ้นโดยมีขอบด้วยกฎหมายหรือละเมิดสิทธิของผู้อื่น

๗.๒.๒ มิได้จัดพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ หรือหน่วยงานใด เพื่อการจัดจำหน่าย มาก่อนขอรับทุน

๗.๒.๓ ตำราหรือหนังสือเรื่องใดที่ผ่านการจัดพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ โรงพิมพ์ หรือ หน่วยงานใดมาแล้ว แต่ยังไม่เคยได้รับทุนจากคณะกรรมการ หากมีการปรับปรุงตำราหรือหนังสือเรื่องนั้น ผู้ขอรับทุนสามารถส่งต้นฉบับเล่มการปรับปรุงที่ยังมิได้จัดการตีพิมพ์ เพื่อขอทุนการเขียนตำราหรือหนังสือได้ และมีสิทธิได้รับทุนเรื่องละ ๑ ครั้งเท่านั้น

๗.๓ ผู้ขอรับทุนการเขียนตำราหรือหนังสือ จะต้องยื่นใบสมัครขอรับทุนและเสนอโครงการ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และขอได้ครั้งละ ๑ เรื่อง ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นสมบูรณ์ก่อนการรับทุนครั้งต่อไป

๘. การทำสัญญาและการชดใช้ทุน

๘.๑ ผู้รับทุนการศึกษา ทุนการฝึกอบรมตามความต้องการของคณะ และทุนการวิจัย ต้องทำสัญญากับคณะศึกษาศาสตร์ สำหรับผู้รับทุนการศึกษาหรือทุนการฝึกอบรม ให้กลับมาปฏิบัติงานเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสองเท่าของระยะเวลาที่ผู้รับทุนนั้นไปศึกษาหรือฝึกอบรม

๘.๒ การทำสัญญาให้เป็นไปตามแบบและวิธีการที่คณะกรรมการกำหนด

๘.๓ กรณีผู้รับทุนไม่กลับมาปฏิบัติงานตามสัญญา ต้องชดใช้เงินเดือนที่ได้รับระหว่างไปศึกษา ฝึกอบรม และเงินทุนที่ได้รับ กับต้องชดใช้เงินเพิ่มอีกสองเท่าของจำนวนเงินเดือนและเงินทุนที่ได้รับ ให้เป็นเบี้ยปรับกำหนดงานอีกด้วย

๘.๔ ในกรณีที่ผู้รับทุน กลับมาแล้วปฏิบัติงานไม่ครบกำหนดตามสัญญา ก็ให้ลดเงินที่จะต้องชดใช้ และเบี้ยปรับตาม ข้อ ๘.๓ ลงตามส่วน

๘.๕ กรณีผู้รับทุนการวิจัยไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญา จะต้องชดใช้เงินทุนตามที่ได้รับไปแล้วคืนกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

๘.๖ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศ ฯ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณบดี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดมลักษณ์ กุลศรีโรจน์)

ประธานคณะกรรมการกองทุนคณะศึกษาศาสตร์